

WNIOSEK O ZGŁOSZENIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
na rok szkolny 2021/2022
(Dotyczy uczniów dojeżdżających)

I. Informacje o dziecku:

Imię i nazwisko dziecka:.....

Klasa.....Wychowawca.....

Data i miejsce urodzenia:.....Pesel.....

Adres: zamieszkania.....

II. Rodzina dziecka:

Ojciec/opiekun prawny – imię i nazwisko.....

Miejsce pracy.....telefon.....

Telefon kontaktowy z rodzicem.....

Matka/opiekunka prawna - imię i nazwisko.....

Miejsce pracy telefon

Telefon kontaktowy z rodzicem.....

Rodzeństwo (imiona i rok urodzenia)

III. Zdrowie dziecka:

Czy dziecko stale przyjmuje jakieś leki (jakie)?

Czy dziecko nosi okulary?

Czy dziecko jest pod opieką lekarza specjalisty (jakiego)?

Czy dziecko bądź rodzina jest pod nadzorem kuratora (Imię i nazwisko)?

Proszę scharakteryzować swoje dziecko (zainteresowania, zdolności, jak najchętniej spędza wolny czas, co sprawia dziecku trudności itp.)

.....
.....
.....
.....

IV. Czy oczekuje Pan/Pani, aby dziecko miało możliwość odrabiania zadań domowych w świetlicy?

Tak/Nie

IV Informacje o powrocie dziecka do domu:

*Dziecko ma zapewniony dowóz i odwóz ze szkoły autobusem szkolnym. Nie może samo wracać do domu. W sytuacjach wyjątkowych rodzice zobowiązani są napisać zwolnienie dla dziecka z datą oraz formą powrotu do domu na swoją odpowiedzialność lub osobiście zwolnić u wychowawcy świetlicy.

Oświadczenie Rodziców

Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami regulującymi funkcjonowanie świetlicy szkolnej oraz odpowiadam za bezpieczeństwo mojego dziecka

- w drodze na przystanek i w czasie oczekiwania na przyjazd autobusu,
- w drodze do domu od momentu wyjścia z autobusu.

.....
Podpis rodzica (opiekuna)

1. Uczniowie dojeżdżający są zobowiązani przyjść po lekcjach do świetlicy i tam oczekiwać na odwóz i nauczyciela odwożącego.
2. Uczniowie, którzy z różnych przyczyn (zajęcia dodatkowe, zwolnieni przez rodziców, skrócone lekcje itp.) nie mogą jechać o wyznaczonej godzinie muszą zgłosić wychowawcy świetlicy lub kierownikowi zmianę godziny odjazdu (o której chcą jechać do domu) do godziny 12.30 w danym dniu. Jeżeli nie zgłoszą zmiany będą musieli odjechać w wyznaczonej godzinie – szkoła podstawowa klasy I-V o 13.30, a klasy VI-VIII o 14.30.
3. Każda nieobecność w czasie odwozu będzie zgłaszana dyrekcji szkoły.
4. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do zgłoszenia obecności.
5. Każdy, kto chce wyjść do biblioteki szkolnej musi zgłosić ten fakt wychowawcy i otrzymać pisemną zgodę. Powrót z biblioteki lub inne wyjście za zgodą wychowawcy musi być minimum 5 minut przed dzwonkiem kończącym lekcje.
6. W świetlicy obowiązuje odrabianie zadań domowych wszystkich uczniów.
7. **Każde spóźnienie na autobus szkolny spowoduje wezwanie rodziców po odbiór dziecka ze świetlicy na koszt rodziców.**

Przyjąłem do wiadomości:

Podpis ucznia

(PODPIS RODZICÓW/OPIEKUNÓW)

.....

.....

V. Oświadczenia Rodziców:

Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami regulującymi funkcjonowanie świetlicy szkolnej. (**Świetlica czynna jest od godziny 7.00 – 16.30**). Zobowiązuję się do pisemnego powiadamiania wychowawców świetlicy szkolnej o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy zawartego w karcie zapisu. (Forma ustna, w tym telefoniczna, zwolnienia nie będzie respektowana!).

Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.

.....

.....

Miejscowość

Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Publicznych nr 2 z siedzibą w Pleszewie, ul. Ogrodowa 2 Pleszew, tel. 509-205-502

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Mariusz Szymczak. Można się z nim kontaktować poprzez pocztę elektroniczną, adres e-mail: zspnr2@pleszew.pl

Podane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c oraz art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) w celu realizacji zadań ustawowych określonych w ustawie Prawo oświatowe. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych są dostępne na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej.

Oświadczenia i zgody

Oświadczam, że podane dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w tym danych szczególnych kategorii wskazanych w pkt. 9 (min. stanu zdrowia) wobec dziecka, którego dane dotyczą.

Wyrażam zgodę* / nie wyrażam zgody* (niepotrzebne skreślić) na utrwalanie wizerunku dziecka podczas organizacji zajęć w świetlicy szkolnej i wykorzystanie go w materiałach informacyjnych szkoły.

.....

(podpis)